



# Santander Web

## Constancias Fiscales

1 Ingresa a Santander Web **aquí**

2 Ingresa los datos solicitados e inicia sesión.

3 Selecciona “Mi expediente” en el menú izquierdo.

4 En Constancias Fiscales, da clic en “Continuar”.

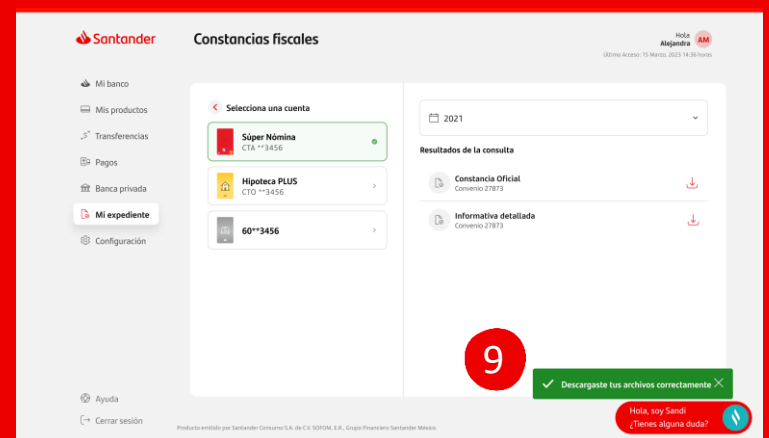
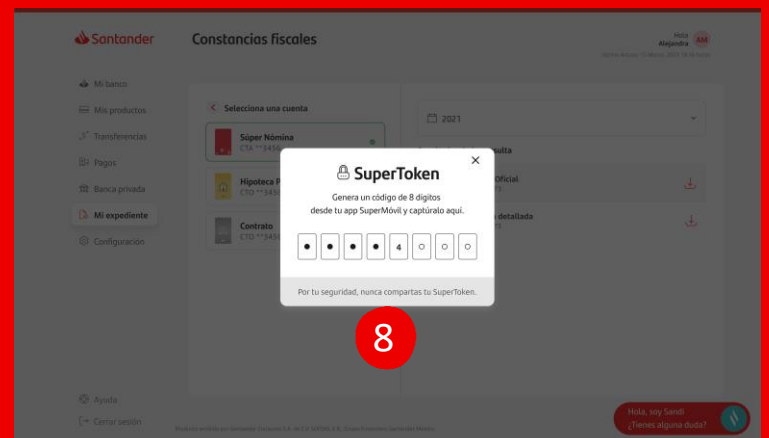
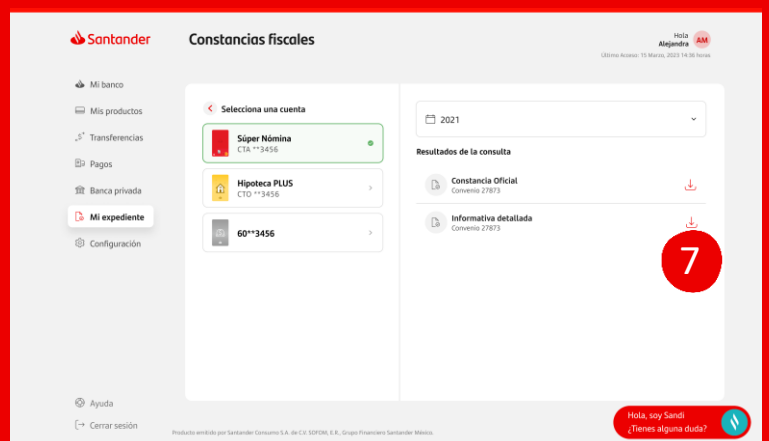
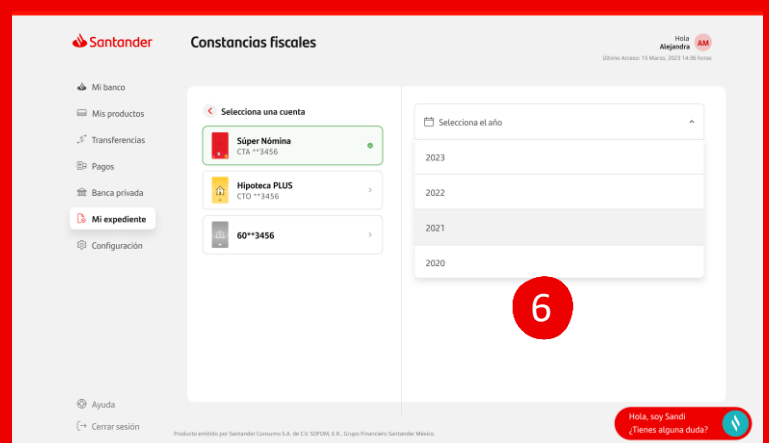
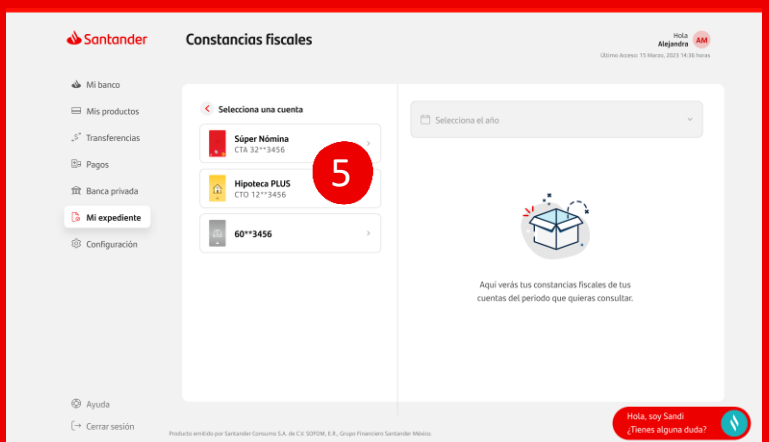
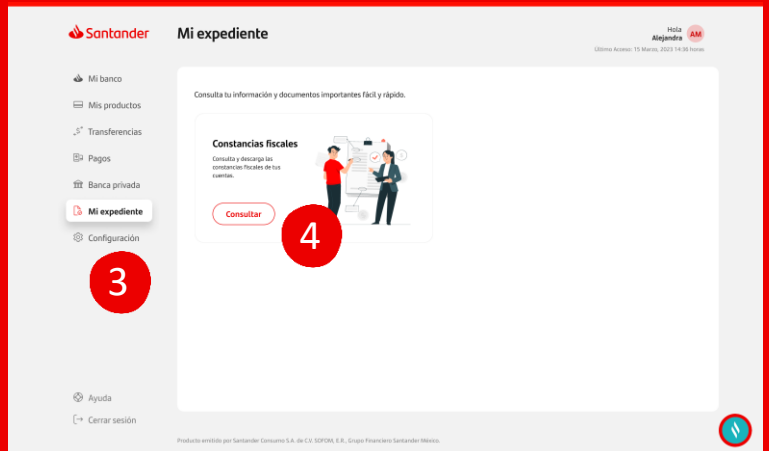
5 Elige la cuenta correspondiente.

6 Selecciona el año.

7 Elige el documento que requieres y da clic en el ícono de descarga.

8 Ingresa tu clave SuperToken.

9 ¡Listo! Has descargado tu constancia.



Los servicios ofrecidos a través de Santander Web están catalogados como servicios de banca electrónica y son prestados por Banco Santander México S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Santander México. Para más información sobre los requisitos, comisiones y condiciones de contratación de los productos y servicios de Santander, así como nuestro Aviso de Privacidad, consultar [www.santander.com.mx](http://www.santander.com.mx)